



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPrensivo DI CARUGATE

Via San Francesco, 9 – 20061 CARUGATE (MI)
tel. 02.92151388

email: miic8bj003@istruzione.it – miic8bj003@pec.istruzione.it
sito: <https://www.comprensivocarugate.edu.it>

Codice IPA: _jstsc_miic8bj003 – Codice Univoco: UFI6UE – Codice Fiscale: 94030910155



CUP: C84C22000430001 Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-16
C84C22000440001 Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-29

Carugate, 30/12/2022

Alla cortese attenzione di:

Docenti dell'Istituto Comprensivo di Carugate
Sito internet di Istituto
Albo online
Atti

Per conoscenza a:

DSGA
Personale Amministrativo

Oggetto: Programma Operativo Complementare POC “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, 10.3 - Azioni 10.1.1., 10.2.2 e 10.3.1.
Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Bando di selezione per ESPERTI INTERNI/ESTERNI e TUTOR INTERNI/ESTERNI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di

sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

1

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. del 12/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 16/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 60 con la quale sono state approvate le modifiche al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2022-2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 75 del 21/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 20/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO Il verbale del collegio dei docenti del 12/12/2022 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 65 del 21/12/2022 la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico AOODGEFID\ prot. n. 9707 del 27/04/2021 – *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)*, per la presentazione piani di intervento;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di autorizzazione al progetto

VISTA la necessità di individuare ESPERTI/TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

EMANA

il seguente bando rivolto in ordine di **precedenza assoluta** nell'ordine alle figure sotto specificate:

Priorità 1 A. Personale interno in servizio presso l'I.C. di Carugate alla scadenza del presente Avviso	Destinatario di lettera di incarico
Priorità 2 B. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di lettera di incarico
Priorità 3 C. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. n. 34815 del 2 agosto 2017)	Destinatario di Contratto di prestazione d'opera

per i seguenti moduli:

Sotto-azione		Titolo del Modulo	Alunni Destinatari	n° ore	Titoli di accesso/Condizioni di ammissibilità	
					Esperti	Tutor
10.1.1A Tra espressività e scienza		TEATRO - IL CORPO E IL MOVIMENTO IN SCENA CLASSI PRIME-SECONDE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECONDE	30	Esperienza comprovata di docenza in percorsi teatrali per ragazzi	Laurea che dà accesso alla classi di concorso A022
10.1.1A Tra espressività e scienza		EDUCAZIONE MOTORIA - LA SCIENZA IN MOVIMENTO CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE	30	Laurea che dà accesso alla classe di concorso A049	Laurea che dà accesso alla classe di concorso A028
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze di base		COMPETENZA IN SCIENZE - LA SCIENZA IN LABORATORIO CLASSI TERZE	ALUNNI CLASSI TERZE	30	Laurea che dà accesso alla classe di concorso A028	Laurea che dà accesso alla classe di concorso A028

10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze e di base		COMPETENZA MULTILINGUISTICA - EXCELLENT IN ENGLISH CLASSI SECONDE-TERZ E	ALUNNI CLASSI SECONDE-TER ZE	30	Laurea che dà accesso alla classe di concorso AB25	Laurea che dà accesso alla classe di concorso AB25
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze e di base		COMPETENZA DIGITALE - A TUTTO CODING CLASSI PRIME-SECON DE-TERZE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECON DE-TERZE	30	Laurea che dà accesso alla classe di concorso A060	Laurea che dà accesso alla classe di concorso A060
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze e di base		COMPETENZA IN SCIENZE LA SCIENZA IN GIOCO CLASSI PRIME-SECON DE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECON DE	30	Laurea che dà accesso alla classe di concorso A028	Laurea che dà accesso alla classe di concorso A028
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze e di base		COMPETENZA MULTILINGUISTICA IL LATINO E' UNA LINGUA VIVA CLASSI SECONDE-TERZ E	ALUNNI CLASSI SECONDE-TER ZE	30	Laurea che dà accesso alla classe di concorso A11	Laurea che dà accesso alla classe di concorso A11

Periodo e sede di svolgimento

Tutti i percorsi formativi si svolgeranno presso la sede della Scuola Secondaria di I grado dell'istituto, il MARTEDI' e il VENERDI' secondo il seguente calendario, **dalle ore 14:45 alle ore 16:45:**

LEZIONE 1 VENERDI' **10/02/23**
LEZIONE 2 MARTEDI' **14/02/23**

LEZIONE 3	VENERDI'	17/02/23
LEZIONE 4	MARTEDI'	21/02/23
LEZIONE 5	MARTEDI'	28/02/23
LEZIONE 6	VENERDI'	03/03/23
LEZIONE 7	MARTEDI'	07/03/23
LEZIONE 8	VENERDI'	10/03/23
LEZIONE 9	MARTEDI'	14/03/23
LEZIONE 10	VENERDI'	17/03/23
LEZIONE 11	MARTEDI'	21/03/23
LEZIONE 12	VENERDI'	24/03/23
LEZIONE 13	VENERDI'	31/03/23
LEZIONE 14	MARTEDI'	04/04/23
LEZIONE 15	MARTEDI'	18/04/23

ESPERTI

I requisiti di accesso

I requisiti di accesso per l'incarico di Esperto sono:

- essere docente dell'Istituto (con priorità per docenti a tempo indeterminato);
- essere docente di altre istituzioni scolastiche (subordinatamente al precedente in caso di indisponibilità di personale interno);
- essere in possesso dei requisiti professionali richiesti (subordinatamente ai precedenti in caso di indisponibilità di personale docente interno/esterno);
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza;
- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online.

Compiti dell'Esperto

L'Esperto, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
- 8) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto,

coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.

9) Relazione finale contenente:

- a) Obiettivi e risultati ottenuti.
- b) Metodologia didattica.
- c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
- d) Frequenza corsisti.
- e) Materiale didattico individuale utilizzato.
- f) Materiale individuale di consumo utilizzato.
- g) Problemi che occorre vengano segnalati.
- h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica.
- i) Solutore Test o solutore questionario.

Compenso Esperto

Per lo svolgimento dell'incarico, il costo orario di formazione, stabilito dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009 e successive modifiche, è di **€ 70,00** onnicomprensivo di tutti gli oneri, per n.30 ore.

L'Esperto esterno dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

I compensi saranno corrisposti alla conclusione delle attività, a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dal M.I.U.R.. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

TUTOR

I requisiti di accesso

I requisiti di accesso per l'incarico di Tutor sono:

- essere docente dell'Istituto (con priorità per docenti a tempo indeterminato);
- essere docente di altre istituzioni scolastiche (subordinatamente al precedente in caso di indisponibilità di personale interno);
- essere in possesso dei requisiti professionali richiesti (subordinatamente ai precedenti in caso di indisponibilità di personale docente interno/esterno);
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza;
- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online.

Compiti del Tutor

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il Tutor dovrà:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- f) si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)
 - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività
 - 3) concorda l'orario con gli esperti
 - 4) provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - attuazione verifiche
 - emissione attestati
 - 5) descrive e documenta i prodotti dell'intervento
 - 6) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento

Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico, il costo orario di formazione, stabilito dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009 e successive modifiche, è di **€ 30,00** onnicomprensivo di tutti gli oneri, per n.30 ore.

Il Tutor esterno dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

I compensi saranno corrisposti alla conclusione delle attività, a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dal MIUR. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Disposizioni comuni per Esperti e Tutor

L'Istituzione Scolastica si riserva di non attivare uno o più moduli, senza che nulla possa essere opposto all'Istituto Comprensivo di Carugate.

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione.

Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. mancato rispetto del divieto di subappalto;
2. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
3. violazione dell'obbligo di riservatezza;
4. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
5. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente compilato e firmato, corredate dall'**allegato B** – griglie di valutazione, debitamente compilato e firmato, dal **curriculum vitae** redatto secondo il modello europeo (anch'esso debitamente firmato), e da un **documento di identità** in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica **entro le ore 17:30 del giorno 13 gennaio 2023**:

- a mezzo PEC all'indirizzo miic8bj003@pec.istruzione.it
- consegna a mano presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Carugate, negli orari di apertura al Personale Scolastico

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella griglia di valutazione **allegato B**.

Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione - allegato A assente o incompleta
- 2) Griglia di valutazione - allegato B assente
- 3) Documento di identità assente, scaduto o illeggibile
- 3) Documentazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 6) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Partecipazione

E' ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, a seguito di istruttoria redatta da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum vitae, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà

prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott. Luca Zaccagnino.

Trattamento Dati Personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del G.lgs. 196/2003, del GDPR UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola www.comprensivocarugate.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Luca Zaccagnino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Sottoazione	Titolo del Modulo	Destinatari	n° ore	Barrare con una X la/e casella/e di scelta	Numero di preferenza
10.1.1A Tra espressività e scienza	TEATRO IL CORPO E IL MOVIMENTO IN SCENA CLASSI PRIME-SECONDE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECONDE	30		
10.1.1A Tra espressività e scienza	EDUCAZIONE MOTORIA LA SCIENZA IN MOVIMENTO CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE	30		
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze di base	COMPETENZA IN SCIENZE LA SCIENZA IN LABORATORIO CLASSI TERZE	ALUNNI CLASSI TERZE	30		
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze di base	COMPETENZA MULTILINGUISTICA EXCELLENT IN ENGLISH CLASSI SECONDE-TERZE	ALUNNI CLASSI SECONDE-TERZE	30		
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze di base	COMPETENZA DIGITALE A TUTTO CODING CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE	30		
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze di base	COMPETENZA IN SCIENZE LA SCIENZA IN GIOCO CLASSI PRIME-SECONDE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECONDE	30		
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze di base	COMPETENZA MULTILINGUISTICA IL LATINO E' UNA LINGUA VIVA CLASSI SECONDE-TERZE	ALUNNI CLASSI SECONDE-TERZE	30		

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **TUTOR** relativamente al progetto di cui sopra nei moduli

BARRARE CON UNA X LA/E CASELLA/E DI SCELTA ED, IN CASO DI PIU' SCELTE, INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA

Sottoazione	Titolo del Modulo	Destinatari	n° ore	Barrare con una X la/e casella/e di scelta	Numero di preferenza
10.1.1A Tra espressività e scienza	TEATRO IL CORPO E IL MOVIMENTO IN SCENA CLASSI PRIME-SECONDE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECONDE	30		
10.1.1A Tra espressività e scienza	EDUCAZIONE MOTORIA LA SCIENZA IN MOVIMENTO CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE	30		
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze di base	COMPETENZA IN SCIENZE LA SCIENZA IN LABORATORIO CLASSI TERZE	ALUNNI CLASSI TERZE	30		
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze di base	COMPETENZA MULTILINGUISTICA EXCELLENT IN ENGLISH CLASSI SECONDE-TERZE	ALUNNI CLASSI SECONDE-TERZE	30		
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze di base	COMPETENZA DIGITALE A TUTTO CODING CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECONDE-TERZE	30		
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze	COMPETENZA IN SCIENZE LA SCIENZA IN GIOCO CLASSI PRIME-SECONDE	ALUNNI CLASSI PRIME-SECONDE	30		

di base					
10.2.2A Orientamento scolastico a partire dal potenziamento delle competenze di base	COMPETENZA MULTILINGUISTICA IL LATINO E' UNA LINGUA VIVA CLASSI SECONDE-TERZE	ALUNNI CLASSI SECONDE-TERZE	30		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue (barrare le caselle di interesse):

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti : _____

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario indicato nel bando
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione compilata)
- Curriculum Vitae (Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella griglia **allegato B**)

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR 679/2016, autorizza l'I.C. di Carugate al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B - GRIGLIE DI VALUTAZIONE

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTI			
	Punteggio	Punteggio a cura candidato*	Punteggio a cura Ufficio
Laurea magistrale o di vecchio ordinamento (in rapporto al voto conseguito) Max 10 punti	10 punti voto 110/110 e lode 8 punti da 106/110 a 110/110 5 punti da 95/110 a 105/110 3 punti ≤ 94		
Laurea triennale (in alternativa al punto precedente)	3 punti		
Altro titolo post lauream attinente l'ambito di interesse Max 10 punti	5 punti Dottorato di ricerca o Specializzazione almeno triennale o ulteriore laurea magistrale 4 punti Ulteriore laurea triennale 2 punti Master di II livello 2 punti Specializzazione o perfezionamento post lauream biennale 1 punto Specializzazione, Master o perfezionamento post lauream annuale		
Certificazione Competenze informatiche (es. ECDL) Max 5 punti	punti 1 per ogni titolo		
Certificazione Linguistica (Inglese o altra lingua): dichiarare il titolo più alto di cui si è in possesso Max 5 punti	5 punti Livello C2 4 punti Livello C1 3 punti Livello B2 2 punti Livello B1 1 punto Livello A2		
Attività di Esperto/Tutor/Referente Valutazione/ Facilitatore svolta in altri progetti PON/POR o di carattere istituzionale Max 10 punti	punti 2 per ogni progetto		
Esperienza/progetti/incarichi presso Scuole o Enti nel proprio ambito di competenza (2 per ogni esperienza/progetto/incarico) Max 10 punti	punti 2 per ogni esperienza/progetto/incarico		
Partecipazione a corsi di	punti 2 per ogni corso		

formazione attinenti la funzione richiesta negli ultimi cinque anni Max 10 punti			
Conoscenza e uso della piattaforma informatica MIUR per la gestione PON-FESR (autodichiarazione o attestazione di precedente utilizzo)	punti 5		
PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI 65		

*** Fare riferimento ai punti numerari del C.V.**

Data _____ firma _____

TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR			
	Punteggio	Punteggio a cura candidato *	Punteggio a cura Ufficio
Laurea magistrale o di vecchio ordinamento (in rapporto al voto conseguito) Max 10 punti	10 punti voto 110/110 e lode 8 punti da 106/110 a 110/110 5 punti da 95/110 a 105/110 3 punti ≤ 94		
Laurea triennale (in alternativa al punto precedente)	3 punti		
Altro titolo post lauream attinente l'ambito di interesse Max 10 punti	5 punti Dottorato di ricerca o Specializzazione almeno triennale o ulteriore laurea magistrale 4 punti Ulteriore laurea triennale 2 punti Master di II livello 2 punti Specializzazione o perfezionamento post lauream biennale 1 punto Specializzazione, Master o perfezionamento post lauream annuale		
Certificazione Competenze informatiche (es. ECDL) Max 5 punti	punti 1 per ogni titolo		
Certificazione Linguistica	5 punti Livello C2 4 punti Livello C1		

(Inglese o altra lingua): dichiarare il titolo più alto di cui si è in possesso Max 5 punti	3 punti Livello B2 2 punti Livello B1 1 punto Livello A2		
Attività di Esperto/Tutor/Referente Valutazione/ Facilitatore svolta in altri progetti PON/POR o di carattere istituzionale Max 10 punti	punti 2 per ogni progetto		
Esperienza professionale per il sostegno ai docenti e agli studenti (Tutor Docenti, Funzione Strumentale...) Max 10 punti	punti 2 per ogni incarico		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti la funzione richiesta negli ultimi cinque anni Max 10 punti	punti 2 per ogni corso		
Conoscenza e uso della piattaforma informatica MIUR per la gestione PON-FESR (autodichiarazione o attestazione di precedente utilizzo)	punti 5		
PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI 65		

*** Fare riferimento ai punti numerari del C.V.**

Data _____ firma _____