



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPrensIVO DI CARUGATE**

Via San Francesco, 9 – 20061 CARUGATE (MI)

tel. 02.92151388

email: miic8bj003@istruzione.it – miic8bj003@pec.istruzione.it

sito: <https://www.comprensivocarugate.edu.it>

Codice IPA: _istsc_miic8bj003 – Codice Univoco: UFI6UE – Codice Fiscale: 94030910155



PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche D.M. 65/2023

Titolo del Progetto "Future is now!"

Codice Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-35473

Codice CUP C84D23003480006

**AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI
RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO COMPrensIVO DI CARUGATE**

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico/Incarichi»), per l'individuazione delle figure operative alle quali affidare le attività indicate in tabella, riportante la tipologia ed il numero, i requisiti e le competenze, la funzione e le attività, numero di ore massimo e il compenso (lordo Stato):

**LINEA DI INTERVENTO A - REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIDATTICI,
FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER STUDENTESSE E STUDENTI**

FIGURE PROFESSIONALI DI SISTEMA E PER L'ATTIVITA' TECNICA DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM					
COD POS	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	REQUISITI E COMPETENZE DI ACCESSO	FUNZIONE ED ATTIVITÀ	DURATA CONTRATTO	IMPORTO LORDO STATO E N. ORE MAX

A1	n. 4 figure professionali esperte nell'area STEM per attività tecnica del gruppo di lavoro	competenze (corsi di perfezionamento/certificazioni) o esperienze professionali (animatore digitale/membro team dell'innovazione...)	<ul style="list-style-type: none"> ● rilevare dei fabbisogni dei destinatari, ● programmare e accompagnare le azioni formative e ● documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata ● garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM 	fino al 15 maggio 2025	€ 34,00/ora max 40 ore
A2	n. 1 figura professionale e esperta in ambito formativo per attività tecnica del gruppo di lavoro	competenze (corsi di perfezionamento/certificazioni) o esperienze professionali in ambito formativo	<ul style="list-style-type: none"> ● rilevare dei fabbisogni dei destinatari, ● programmare e accompagnare le azioni formative e ● documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata ● garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM 	fino al 15 maggio 2025	€ 34,00/ora max 40 ore
A3	n. 1 figura professionale esperta per il supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto	<ul style="list-style-type: none"> ● laurea specialistica/magistrale in materie giuridiche o economiche/finanziarie <p style="text-align: center;">E</p> <ul style="list-style-type: none"> ● esperienze nel settore delle procedure di affidamento di forniture/contabilità/contratti 	<ul style="list-style-type: none"> ● garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure ● gestire efficacemente le procedure di affidamenti/contratti ● governare la gestione dei contratti ● svolgere le funzioni amministrative/gestionali del personale preposto 	fino al 15 maggio 2025	€ 27,00/ora max 60 ore
A4	n. 1 figura professionale per attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi	competenze o esperienze nel settore delle procedure di affidamento di forniture/contabilità/contratti/gestione del personale	<ul style="list-style-type: none"> ● supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria ● supportare ds, dsga, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo ● provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure ● verificare, gestire ed archiviare il flusso di 	fino al 15 maggio 2025	€ 21,16/ora max 30 ore

			informazioni relative al progetto		
--	--	--	-----------------------------------	--	--

FIGURE PROFESSIONALI PER I PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE

ATTIVITA': "STEM WEEK" PER LE ALUNNE E GLI ALUNNI DELLE CLASSI 1°-2° DELLA SCUOLA PRIMARIA DA SVOLGERSI NEL PERIODO 17-21 GIUGNO 2024 - N. 2 EDIZIONI DA 15 ORE

- Laboratorialità e learning by doing
- Problem solving e metodo induttivo
- Organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo
 - Adozione di metodologie didattiche innovative
- Coding, pensiero computazionale, robotica (Scratch, Tynker)

COD POS	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	REQUISITI E COMPETENZE DI ACCESSO	FUNZIONE ED ATTIVITÀ	DURATA CONTRATTO	IMPORTO LORDO STATO E N. ORE
AS1	n. 2 figure professionali esperte in qualità di docente per la realizzazione dell'attività	<ul style="list-style-type: none"> • laurea specialistica/magistrale nell'ambito delle discipline STEM <p style="text-align: center;">E</p> <ul style="list-style-type: none"> • esperienze professionali nell'insegnamento/formazione discipline STEM e sulle tematiche dell'attività 	<ul style="list-style-type: none"> • svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; • inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione • predisporre le lezioni ed elaborare e laddove opportuno fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo; • predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo; • utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana; • favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite; 	fino al 30 giugno 2024	per figura: € 79,00/ora 15 ore

			<ul style="list-style-type: none"> • incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa 		
AS2	n. 2 figure professionali esperte in qualità di tutor per la realizzazione dell'attività'	<ul style="list-style-type: none"> • competenze documentate (corsi di perfezionamento o/c certificazioni) o esperienze professionali nell'insegnamento/formazione delle discipline STEM 	<ul style="list-style-type: none"> • svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; • partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività; • supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa; • curare il monitoraggio del corso; • gestire la rilevazione presenze ai corsi; • inserire in Piattaforma Futura i dati richiesti e le presenze; • relazionare circa le proprie attività; • segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto. 	fino al 30 giugno 2024	per figura: € 34,00/ora 15 ore

ATTIVITA': "SKETCHUP" PER LE ALUNNE E GLI ALUNNI DELLE CLASSI 2° DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DA SVOLGERSI NEL PERIODO MARZO-GIUGNO 2024 - N. 1 EDIZIONE DA 20 ORE

- Laboratorialità e learning by doing
- Problem solving e metodo induttivo
- Organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo
 - Adozione di metodologie didattiche innovative
- Coding, pensiero computazionale, robotica (Sketchup, Tynker)

COD POS	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	REQUISITI E COMPETENZE DI ACCESSO	FUNZIONE ED ATTIVITÀ	DURATA CONTRATTO	IMPORTO LORDO STATO E N. ORE
AS3	n. 1 figura professionali esperte in qualità di docente per la realizzazione dell'attività'	<ul style="list-style-type: none"> • laurea specialistica/magistrale nell'ambito delle discipline STEM E • esperienze professionali nell'insegnamento/formazione discipline STEM e sulle tematiche dell'attività 	<ul style="list-style-type: none"> • svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; • inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione • predisporre le lezioni ed elaborare e laddove opportuno fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo; • predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso 	fino al 30 giugno 2024	per figura: € 79,00/ora 20 ore

			<p>formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo;</p> <ul style="list-style-type: none"> • utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana; • favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite; • incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa 		
AS4	n. 1 figura professionali esperte in qualità di tutor per la realizzazione dell'attività	<ul style="list-style-type: none"> • laurea specialistica/magistrale nell'ambito delle discipline STEM <p>E</p> <ul style="list-style-type: none"> • esperienze professionali nell'insegnamento/formazione discipline STEM 	<ul style="list-style-type: none"> • svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; • partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività; • supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa; • curare il monitoraggio del corso; • gestire la rilevazione presenze ai corsi; • inserire in Piattaforma Futura i dati richiesti e le presenze; • relazionare circa le proprie attività; • segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto. 	fino al 30 giugno 2024	per figura: € 34,00/ora 20 ore

FIGURE PROFESSIONALI PER I PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI

<p>ATTIVITA': "ENGLISH WEEK" PER LE ALUNNE E GLI ALUNNI DELLE CLASSI 3°- 4°- 5° DELLA SCUOLA PRIMARIA DA SVOLGERSI NEL PERIODO 17-21 GIUGNO 2024 -</p> <p>N. 2 EDIZIONI DA 15 ORE</p>					
COD POS	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	REQUISITI E COMPETENZE DI ACCESSO	FUNZIONE ED ATTIVITÀ	DURATA CONTRATTO	IMPORTO LORDO STATO E N. ORE
AM1	n. 2 figure professionali esperte in	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea magistrale/ specialistica in lingua inglese o 	<ul style="list-style-type: none"> • svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; 	fino al 30 giugno 2024	per figura: € 79,00/ora

	<p>qualita' di docente per la realizzazione dell'attivita'</p>	<p>certificazione linguistica in inglese almeno pari a C1</p> <p>E</p> <ul style="list-style-type: none"> esperienze professionali nell'insegnamento/formazione lingua inglese 	<ul style="list-style-type: none"> inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione predisporre le lezioni ed elaborare e laddove opportuno fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo; predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo; utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana; favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite; incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa 		<p>15 ore</p>
AM2	<p>n. 2 figure professionali esperte in qualita' di tutor per la realizzazione dell'attivita'</p>	<ul style="list-style-type: none"> competenze documentate (corsi di perfezionamento/certificazioni) o esperienze professionali nell'insegnamento/formazione lingua inglese 	<ul style="list-style-type: none"> svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività; supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa; curare il monitoraggio del corso; gestire la rilevazione presenze ai corsi; inserire in Piattaforma Futura i dati richiesti e le presenze; relazionare circa le proprie attività; segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto. 	<p>fino al 30 giugno 2024</p>	<p>per figura: € 34,00/ora 15 ore</p>

ATTIVITA': "READY FOR A2 KEY" PER LE ALUNNE E GLI ALUNNI DELLE CLASSI 3° DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DA SVOLGERSI NEL PERIODO MARZO-GIUGNO 2024 - N.1 EDIZIONE DA 20 ORE

COD POS	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	REQUISITI E COMPETENZE DI ACCESSO	FUNZIONE ED ATTIVITÀ	DURATA CONTRATTO	IMPORTO LORDO STATO E N. ORE
AM3	n. 1 figura professionali esperte in qualità di docente per la realizzazione dell'attività'	<ul style="list-style-type: none"> ● Laurea magistrale/ specialistica in lingua inglese o certificazione linguistica in inglese almeno pari a C1 <p align="center">E</p> <ul style="list-style-type: none"> ● esperienze professionali nell'insegnamento/formazione lingua inglese 	<ul style="list-style-type: none"> ● svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; ● inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione ● predisporre le lezioni ed elaborare e laddove opportuno fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo; ● predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo; ● utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana; ● favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite; ● incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa 	fino al 30 giugno 2024	per figura: € 79,00/ora 20 ore
AM4	n. 1 figura professionali esperte in qualità di tutor per la realizzazione dell'attività'	<ul style="list-style-type: none"> ● Laurea magistrale/ specialistica in lingua inglese o certificazione linguistica in inglese almeno pari a C1 <p align="center">E</p> <ul style="list-style-type: none"> ● esperienze 	<ul style="list-style-type: none"> ● svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; ● partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività; ● supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa; ● curare il monitoraggio del corso; 	fino al 30 giugno 2024	per figura: € 34,00/ora 20 ore

		professionali nell'insegnamento/formazione lingua inglese	<ul style="list-style-type: none"> • gestire la rilevazione presenze ai corsi; • inserire in Piattaforma Futura i dati richiesti e le presenze; • relazionare circa le proprie attività; • segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto. 		
--	--	-----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

LINEA DI INTERVENTO B - REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA E DI METODOLOGIA PER DOCENTI

FIGURE PROFESSIONALI DI SISTEMA E PER L' ATTIVITA' TECNICA DEL GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO					
COD POS	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	REQUISITI E COMPETENZE DI ACCESSO	FUNZIONE ED ATTIVITÀ	DURATA CONTRATTO	IMPORTO LORDO STATO E N. ORE
B1	n. 1 figura professionali esperta in in progettazione formativa della scuola dell'infanzia per attività tecnica del gruppo di lavoro	competenze documentate (corsi di perfezionamento/certificazioni) o esperienze professionali di progettazione nell'offerta formativa nella scuola dell'infanzia	<ul style="list-style-type: none"> • rilevare dei fabbisogni dei destinatari, • programmare e accompagnare le azioni formative e • documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata 	fino al 15 maggio 2025	€ 34,00/ora max 15 ore
B2	n. 1 figura professionale esperta in progettazione formativa della scuola primaria per attività tecnica del gruppo di lavoro	competenze documentate (corsi di perfezionamento/certificazioni) o esperienze professionali di progettazione nell'offerta formativa nella scuola primaria	<ul style="list-style-type: none"> • rilevare dei fabbisogni dei destinatari, • programmare e accompagnare le azioni formative e • documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata • garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM 	fino al 15 maggio 2025	€ 34,00/ora max 15 ore
B3	n. 1 figura professionale esperta in lingua inglese per attività tecnica del gruppo di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea magistrale/ specialistica in lingua inglese o certificazione linguistica in inglese almeno pari a C1 <p align="center">E</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rilevare dei fabbisogni dei destinatari, • programmare e accompagnare le azioni formative e • documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata • garantire le pari 	fino al 15 maggio 2025	€ 34,00/ora max 15 ore

		<ul style="list-style-type: none"> competenze (corsi di perfezionamento/certificazioni) o esperienze professionali nell'insegnamento/formazione lingua inglese 	<p>opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM</p>		
B4	n. 1 figura professionale esperta per il supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto	<ul style="list-style-type: none"> laurea specialistica/magistrale in materie giuridiche o economico/finanziarie <p style="text-align: center;">E</p> <ul style="list-style-type: none"> esperienze nel settore delle procedure di affidamento di forniture/contabilità/contratti 	<ul style="list-style-type: none"> garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure gestire efficacemente le procedure di affidamenti/contratti governare la gestione dei contratti svolgere le funzioni amministrative/gestionali del personale preposto 	fino al 15 maggio 2025	€ 27,00/ora max 15 ore
B5	n. 1 figura professionale per attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi	competenze o esperienze nel settore delle procedure di affidamento di forniture /contabilità/contratti/gestione del personale	<ul style="list-style-type: none"> supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria supportare ds, dsga, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto 	fino al 15 maggio 2025	€ 21,16/ora max 10 ore

FIGURE PROFESSIONALI PER I PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA E DI METODOLOGIA PER DOCENTI

ATTIVITA': CORSO PER LA FORMAZIONE FINALIZZATA ALLA PREPARAZIONE DELLA PROVA DI CERTIFICAZIONE LINGUISTICA B1 - LINGUA INGLESE - N. 1 MODULO DA 35 ORE					
COD POS	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	REQUISITI E COMPETENZE DI ACCESSO	FUNZIONE ED ATTIVITÀ	DURATA CONTRATTO	IMPORTO LORDO STATO E N. ORE

BD1	n. 1 figura professionali esperta in qualita' di docente per la realizzazione dell'attivita'	<ul style="list-style-type: none"> Laurea magistrale/ specialistica in lingua inglese o certificazione linguistica in inglese almeno pari a C1 <p style="text-align: center;">E</p> <ul style="list-style-type: none"> esperienze professionali nell'insegnamento/ormazione lingua inglese 	<ul style="list-style-type: none"> svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione predisporre le lezioni ed elaborare e laddove opportuno fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo; predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo; utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana; favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite; incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa 	fino al 31 agosto 2024	€ 122,00/ora 35 ore
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	------------------------

**ATTIVITA': CORSO DI METODOLOGIA CLIL - LINGUA INGLESE -
N. 1 MODULO DA 20 ORE**

COD POS	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	REQUISITI DI ACCESSO	FUNZIONE ED ATTIVITÀ	DURATA CONTRATT O	IMPORTO LORDO STATO E N. ORE
BD2	n. 1 figura professionali esperta in qualita' di docente per la realizzazione dell'attivita'	<ul style="list-style-type: none"> Laurea magistrale/ specialistica in lingua inglese o certificazione linguistica in inglese almeno pari a C1 <p style="text-align: center;">E</p>	<ul style="list-style-type: none"> svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica; inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione predisporre le lezioni ed 	fino al 31 agosto 2024	€ 122,00/ora 20 ore

		<ul style="list-style-type: none"> • competenze documentate sulla metodologia CLIL <p style="text-align: center;">E</p> <ul style="list-style-type: none"> • esperienze professionali nell'insegnamento/formazione lingua inglese 	<p>elaborare e laddove opportuno fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;</p> <ul style="list-style-type: none"> • predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo; • utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana; • favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite; • incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa 		
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati sulla base dei titoli di studio e delle esperienze professionali, attraverso una comparazione del curriculum vitae, prendendo in considerazione le seguenti aree

ISTRUZIONE E LA FORMAZIONE

max 30 punti

LE COMPETENZE POSSEDUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

max 20 punti

LE ESPERIENZE EFFETTUATE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

max 15 punti

declinate nella tabella sotto-riportata:

ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
	VOTAZIONI	PUNTI
LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE SPECIALISTICA/MAGISTRALE	110 E LODE	30
	100 – 110	28
	< 100	22
LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE TRIENNALE (ALTERNATIVA AL PUNTO PRECEDENTE)	110 E LODE	22
	100 – 110	20
	< 100	18
DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (ALTERNATIVA AI PUNTI PRECEDENTI)		10

COMPETENZE VALUTABILI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		4
MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (IN ALTERNATIVA AL PUNTO PRECEDENTE)		3
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE DI LIVELLO C2		4
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE DI LIVELLO C1 (IN ALTERNATIVA AL PUNTO PRECEDENTE)		3
COMPROVATA COMPETENZA NELLA METODOLOGIA CLIL		4
ALTRE CERTIFICAZIONI	MAX 3 CERTIFICAZIONI (1 PUNTO PER CERTIFICAZIONE)	MAX 3

ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
ESPERIENZE PROFESSIONALI	MAX 5 ESPERIENZE (3 PUNTI PER ESPERIENZA)	MAX 15

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. La durata dell’incarico, per le diverse tipologie di figure richieste, è indicata nella tabella riportata nell’articolo 1 del presente avviso.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo, indicato nella tabella presente nell’articolo 1 del presente avviso, è inteso quale importo lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 16:00 di venerdì 15 marzo 2024** a mano presso l’ufficio protocollo della segreteria - nei giorni e negli orari di apertura dello sportello dedicati al Personale Scolastico - o a mezzo PEC all’indirizzo miic8bj003@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’**ALLEGATO A** che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il **CURRICULUM VITAE (CV)** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - **FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ** in corso di validità
 - **ALLEGATO B** - Griglie di valutazione - compilato nelle colonne “N° riferimento CV” e “punteggio a cura del partecipante” **QUALORA IL CANDIDATO INTENDA PARTECIPARE PER PIU’ POSIZIONI, DOVRA’ COMPILARE L’ALLEGATO B PER OGNI COD. POS. PER CUI CONCORRE**
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso la predisposizione di due diversi Avvisi, seguendole seguenti procedure:
 - i. il presente Avviso pubblico volto alla rilevazione delle professionalità interne disponibili;
 - ii. ove il personale interno non risulti disponibile, un secondo Avviso pubblico (successivo al presente), volto al conferimento di incarichi esterni.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica - Istituto Comprensivo di Carugate, con sede in Carugate (Mi) - Via San Francesco 9, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: miic8bj003@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica - Istituto Comprensivo di Carugate è il Dott. Gaetano Grieco - Ambrostudio Servizi raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: assistenza.privacy@ambroservizi.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di avviso di selezione interna all'Istituzione Scolastica è il Dott. Luca Zaccagnino, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale miic8bj003@pec.istruzione.it , numero di telefono 0292151388

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nella sezione "Bandi e gare", rinvenibile al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/MIIC8BJ003/1/IN_PUBBLICAZIONE/c2456bf9-10d4-49ce-9b00-9dafd113adf2/show nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sezione "Bandi di gara e contratti" sottosezione "Avvisi, bandi e inviti", al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/MIIC8BJ003/3/IN_PUBBLICAZIONE/63354613-c953-4f60-a482-e667f001e2f9/show

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Luca Zaccagnino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

È allegato al presente Avviso:

- **Allegato A:** Schema di Domanda di partecipazione
- **Allegato B:** Griglie di valutazione